

**План работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №24»
на сентябрь месяц**

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
Организационно-методическая работа			
Консультации	1. Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса.	I	Старший воспитатель
	2. Что нужно педагогу ДОО знать об аттестации.	IV	Старший воспитатель
Педагогические часы	1. Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов.	I	Старший воспитатель
	2. Результаты августовского совещания педагогических работников: основные направления муниципальной системы образования города Краснодара на 2024-2025г.г.	II	Старший воспитатель
Школа молодого педагога	1. Анализ образовательного ценза педагогических работников ДОО. 2. Анкетирование молодых воспитателей по проблемам организации образовательного процесса. 3. Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов-наставников для молодых специалистов. 4. Консультация «Организация деятельности взрослых и детей по реализации ОП ДО».	В течение месяца	Старший воспитатель воспитатель Тетеря Я.Е. Педагоги-наставники, Молодые педагоги
Школа педагогического мастерства	1. Педагогическая почта: «Внедрение ФОП ДО в образовательный процесс». 2. Круглый стол «Адаптация в детском саду. Как помочь ребёнку?» 3. Мастер-класс «Залог здоровья - физкультура».	II	Старший воспитатель Агабекян З.В. - воспитатель Инструктор ФК Утянов В.П.
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Роль младшего воспитателя в сохранении и укреплении физического и психического здоровья детей в условиях реализации ФГОС ДО».	III	Воспитатель Сарапулова И.А.

<p>Работа в Методкабинете</p>	<p>1. Уточнение планов работы в соответствии с ФОП, расписания ОД. 2. Подготовка методического материала в помощь воспитателям по теме «Осень». 3. Разработка плана работы в рамках краевого месячника безопасности «Безопасная Кубань». 4. Уточнение тематики по самообразованию для педагогов. Советы по организации самообразования. 5. Подготовка печатных консультаций для родителей и педагогов.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Лембик Е.В. учитель-логопед Климченко И.А. – воспитатель Педагоги</p>
<p>План-график диагностики</p>	<p>1. Диагностика уровня НПП (мониторинг) детей старших, подготовительных групп. 2. Проведение педагогической диагностики уровней освоения программы.</p>	<p>I II</p>	<p>Педагоги Педагог-психолог Учитель-логопед</p>
<p>Педсовет №1</p>	<p>Установочный «Анализ и диагностика итогов 2023-2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024-2025 учебном году.» 1. Итоги летней оздоровительной работы. Анализ состояния здоровья и физического развития детей по результатам летней оздоровительной кампании. 2. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность, в том числе обновлённых по ФОП. Утверждение: 3.1. Годового плана работы МБДОУ: приоритетных задач работы организации на учебный год.</p>	<p>29.08.2024</p>	<p>Заведующий Андреева Н.В. Зам. Заведующего – Голуб Н.А. Старший воспитатель Мелихова Н.А. инструктор ФК – Ермакова С.А.</p>

	<p>3.2. Утверждение ОП ДО МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 24», разработанных в соответствии с ФОП.</p> <p>3.3. Календарного плана педагогов (форма, сроки написания и проверки).</p> <p>3.4. Графиков и циклограмм работы специалистов.</p> <p>3.5. Списка педагогических работников, аттестуемых на период 2024-2025 г.</p> <p>3.6. Плана работы специалистов.</p> <p>3.7. Плана работы с родителями.</p> <p>3.8. Программ по платным дополнительным общеразвивающим программам.</p> <p>4. Разное.</p> <p>5. Обсуждение и принятие решения.</p>		
ПМПК	<p>Заседание психолого-педагогического консилиума № 1:</p> <p>1. Утверждение плана работы ПМПК на 2024-2025 г.</p> <p>2. Уточнение и формирование списка детей, направляемых к профильным специалистам для последующего направления на ПМПК в ГБУ «Центр диагностики и консультирования Краснодарского края».</p>	19.09.2024	<p>Заведующий Андреева Н.В. Зам. Заведующего – Голуб Н.А. Старший воспитатель Мелихова Н.А. Учитель-логопед Педагог-психологи</p>
Праздники развлечения	<p>1. Праздничные мероприятия по группам «Здравствуй, детский сад!», посвященные Дню знаний (все группы).</p> <p>2. Тематические мероприятия по группам, посвященные Дню дошкольного работника, Дню рождения города Краснодара.</p> <p>3. Физкультурные досуги: - «В гости к Лесовичку» (младшие группы) - «Прогулка по осеннему лесу» (средние группы) - «Забавы в осеннем лесу» (старшие группы) - «Осенняя прогулка» (подготовительные группы)</p>	<p>02.09.2024</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Музыкальные руководители Воспитатели</p> <p>Музыкальные руководители Воспитатели</p> <p>Инструкторы по ФК Воспитатели</p>

Смотры, выставки, конкурсы, акции	1. Выставка совместного творчества детей и родителей, посвященных Дню города Краснодара «Славься город величавый» 2. Акция «Безопасная дорога»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
Контроль регулирования и коррекции педагогического процесса	<u>Вопросы оперативного контроля:</u> - санитарное состояние помещений группы; - охрана жизни и здоровья дошкольников; - организация питания в группе; - выполнение режима прогулки; - создание условий для физического развития детей; - организация и проведение ОД.	В течение месяца	Заведующий Андреева Н.В. Зам. Заведующего – Голуб Н.А. Старший воспитатель Мелихова Н.А. Воспитатель Алексеева Е.А.
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1. Неделя безопасности. 2. Краевой месячник безопасности «Безопасная Кубань».	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
Преимущества в работе со школой			
	1. Заключение договора о сетевом взаимодействии между дошкольной образовательной организацией и библиотекой С.Я. Маршака 2. Консультация на информационных стендах: «Пять компонентов готовности к школе».	В течение месяца	Старший воспитатель Педагог-психолог
Работа с родительской общественностью			
1. Инструктаж родителей: - О выполнении закона Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». - О соблюдении пропускного режима в дошкольной организации. О недопущении передачи детей несовершеннолетним лицам. О необходимости оформления заявления по вопросу передачи своих полномочий посторонним лицам (забирать ребенка из дошкольной организации). - О Правилах внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 24» - Обучение детей правилам дорожного движения в семье. - О соблюдении Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью	В течение месяца	Заведующий Воспитатели Педагоги-психологи Инструкторы по ФК Музыкальные руководители	

<p>и развитию» и выполнении рекомендаций по безопасному использованию сети «Интернет» в семье.</p> <p>2. Информация в родительский уголок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Памятка для родителей «Особенности взаимодействия мамы и ребенка в период адаптации к детскому саду» - «Дошкольник и компьютер» - «О соблюдении единых требований в детском саду и дома» - «Порядок получения компенсации в ДОО» <p>3. Родительские собрания:</p> <p>Вторая младшая группа: «Такие сложные трехлетки (Итоги адаптации)»</p> <p>Средняя группа: «Средний дошкольный возраст – какой он?»</p> <p>Старшая группа: «Воспитываем вместе»</p> <p>Подготовительная к школе группа: «Семья на пороге школьной жизни»</p>		
Межведомственные связи		
<p>ГБУ «Центр диагностики и консультирования Краснодарского края»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана взаимодействия ПМПК и ПМПк ДОО на 2024-2025 г. 	I	<p>Учитель-дефектолог</p> <p>Учитель-логопед</p>
<p>Поликлиника № 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договора между ДОО и поликлиникой №2. 	I	<p>Заведующий</p> <p>Андреева Н.В</p>
<p>Организация пропускного режима в дошкольной организации.</p>	Постоянно	<p>Заведующий</p> <p>Андреева Н.В</p>
Административно-хозяйственная деятельность		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление приказов. 2. Составление и утверждение муниципального задания. 3. Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОО. 4. Анализ маркировки и подбора мебели в группах. 5. Рейд по проверке санитарного состояния групп и помещений детского сада по охране жизни и здоровья детей. 6. Контроль по закладке продуктов. 7. Организация субботников по благоустройству территории. 	В течение месяца	<p>Заведующий</p> <p>Андреева Н.В</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p>
Работа с кадрами		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ. 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей». 3. Правила обработки посуды, графики проветривания, смены белья и т.д. 3. Контрольный рейд комиссии по безопасному использованию электроприборов. 4. Тарификация. 	В течение месяца	<p>Заведующий</p> <p>Андреева Н.В</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Тетеря Я.Е.</p>